関東学院職員採用 履歴書

受付番号：

（西暦） 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ |  | 性別 |

|  |
| --- |
| 写 真(4cm×3cm)裏面に氏名をお書きください |

 |
| 氏 名 | 　　　　　　　　　　　　　　　印 | 男 ・ 女 |
| 生年月日 | （西暦）　 年 月 日 生（ 歳） |
| 住 所 | 〒 |
| 電話番号 | 携帯電話 |  | 自 宅 |  |
| E-mail |  |
| 年(西暦) | 月 | 学 歴 （高等学校卒業から記入してください） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| PCスキル、語学力、資格、免許、特技（取得年月日を記入してください） |
|  |
| 自分の持ち味や強みを発揮した経験を記入してください。どんな経験をし、どんな結果を得ましたか？ |
|  |
| 自分に対する課題と、それを克服するために取り組んでいることを記入してください。 |
|  |
| これまでの経験を踏まえ、あなたが関東学院でできること、取り組みたいことを記入してください。 |
|  |